

099ZDQS
<b>Assistant/Assistante relations publiques</b>
FESSENHEIM
CDD
5 mois
37H30
Bac+2 ou équivalents Communication information Exigé OU Bac+2 ou équivalents Sciences naturelles Souhaité
Débutant
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vous participerez à l'élaboration et à la bonne réalisation des visites de site pour tous types de publics en adaptant le discours à chaque cible (clients, élus, VIP, grand public, étudiants, scolaires ...), en relation avec l'activité du site et ses événements.</li> <li style="padding-left: 20px;">- Vous réaliserez des animations à destination du jeune public</li> <li>- Vous serez force de propositions dans l'animation des projets de communication.</li> <li style="padding-left: 20px;">- Vous assurerez le suivi administratif des dossiers, l'organisation des visites, et l'accueil téléphonique et physique des visiteurs.</li> </ul>
Horaire de 10.50 EU à 11.50 EU sur 12 mois Chèque repas, Mutuelle

Pour postuler, RDV sur le site de pole emploi, référence de l'offre ci-dessus.