

## Formulaire offres d'emploi

Nom entreprise : ACECOMPTA

Localisation du poste : Sainte-Croix-en-Plaine

Intitulé du poste à pourvoir : Assistant(e) Juridique (H/F)

Type de poste : CDI

Profil recherché / expérience souhaitée : Assistante de formation, vous avez un BAC + 2 et disposez d'une expérience réussie dans le secrétariat juridique **en cabinet d'expertise comptable ou en association de gestion comptable.**

A pourvoir immédiatement ? : Oui

Comment postuler :

- par mail : [rh@groupace.fr](mailto:rh@groupace.fr)

- par courrier : ACECONSEILS - Service des Ressources Humaines

15 rue Jean Mermoz - B.P. 5

68127 – STE CROIX EN PLAINE

Téléphone : 03 89 20 81 54