



**Raison Sociale Entreprise :** SERVIVA / 1FINITY SERVICES

**Nom Responsable :** MME DEMANET

**N° SIRET :** 521 287 136 000 27

**Tel 03 88 05 26 90**

**Mail : demanet.vanessa@serviva.fr**

Intitulé du Poste à pourvoir :	AUXILIAIRE DE VIE
Fiche de Poste/Missions :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aide à la toilette</li> <li>- Aide à la prise de repas</li> <li>- Entretien du cadre de vie</li> <li>- Course</li> <li>- Aide aux actes de la vie quotidienne</li> </ul>
Date de début contrat /Date de fin	AU PLUS VITE
Type de contrat	CDI
Critères de sélection	<p>Diplôme souhaité : DEAVS, AVS, Bac pro services à la personne</p> <p>Diplôme exigé :</p> <p>Connaissances particulières (permis, langues..) :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Débutant accepté</p> <p><input type="checkbox"/> Expérience exigée</p> <p><input type="checkbox"/> Expérience souhaitée</p>
Lieu de travail :	DIFFERENTS SECTEURS (Bischwiller, Herrlisheim, Hoerdt, Haguenau, Truchtersheim, Berstett, Brumath)
Durée temps de travail	35H MODULABLE en fonction des disponibilités
Rémunération	10.50 à 11.00